

Ergänzende Informationen zu Bestandsverzeichnissen

Worauf sollten Sie achten?

Grundsätzlich müssen alle Unterlagen von Ihnen rechtsverbindlich mit Datumsangabe unterschrieben sein.

Besonderheiten für die jeweiligen Unterlagen haben wir im Folgenden für Sie aufgeführt:

Sicherheit: **Abtretung von Außenständen (Globalabtretung)**

Unterlagenart: Debitorenliste:

Aus der Debitorenliste der an die Sparkasse abgetretenen Forderungen müssen folgende Informationen hervorgehen:

- **Namen der Drittschuldner**
- **Höhe der Forderung**
- **Rechnungsdatum**
- **Ggf. Fälligkeitstag**

Sofern in der Aufstellung zweifelhafte bzw. wertberichtigte Forderungen enthalten sind, kennzeichnen Sie diese bitte.

Unterlagenart: Kundenliste:

Aus der Kundenliste müssen die **vollständigen Anschriften der Drittschuldner** zu ersehen sein.

Sicherheit: **Raumsicherungsübertragung Waren**

Unterlagenart: Warenbestandsliste:

Das Bestandsverzeichnis über das im jeweiligen Sicherungsvertrag genau umschriebene Sicherungsgut (Roh-, Hilfs- und Betriebsstoffe, unfertige Erzeugnisse, unfertige Leistungen, fertige Leistungen und Waren) muss folgende Angaben enthalten:

- **Konkrete Bezeichnung des Sicherungsguts**
- **Art, Menge und Beschaffenheit**
- **Einkaufs-/Herstellungswert (netto)**
- **Alter**

Bitte entnehmen Sie den mit Ihnen geschlossenen Sicherungsvertrag welche Sicherungsgüter konkret von der Sicherungsübereignung erfasst sind. Nur über diese Güter benötigen wir Informationen.

Ergänzende Informationen zu Bestandsverzeichnissen

Sicherheit : **Raumsicherungsübertragung Inventar**

Unterlagenart: Inventarliste:

Das Bestandsverzeichnis über das im jeweiligen Sicherungsvertrag genau umschriebene Sicherungsgut (Einrichtungsgegenstände, Maschinen und sonstige Geräte) muss folgende Angaben enthalten:

- **Konkrete Bezeichnung des Sicherungsguts**
- **Art, Menge und Beschaffenheit**
- **Anschaffungspreis (netto)**
- **Alter**

Bitte entnehmen Sie dem mit Ihnen geschlossenen Sicherungsvertrag welche Sicherungsgüter konkret von der Sicherungsübereignung erfasst sind. Nur über diese Güter benötigen wir Informationen.

Sicherheit : **Raumsicherungsübertragung Kfz**

Unterlagenart: Fahrzeugbestandsliste:

Das Bestandsverzeichnis über das im jeweiligen Sicherungsvertrag genau umschriebene Sicherungsgut (Fahrzeuge) muss folgende Angaben enthalten:

- **Konkrete Bezeichnung mit Angabe der Fahrgestell-Nr.**
- **Art, Menge und Beschaffenheit**
- **Anschaffungspreis (netto)**
- **Alter**

Bitte entnehmen Sie dem mit Ihnen geschlossenen Sicherungsvertrag welche Sicherungsgüter konkret von der Sicherungsübereignung erfasst sind. Nur über diese Güter benötigen wir Informationen.

Was können Sie tun, wenn die Unterlagen, die wir anfordern, noch nicht fertig gestellt sind?

Bitte teilen Sie uns mit, wann wir mit dem Eingang der Unterlagen rechnen können.

Aus technischen Gründen ist es leider nicht möglich, die Erstellung von Briefen zu unterbinden. Dies bedeutet, dass Sie weiterhin regelmäßig von uns an die Einreichung der Unterlagen erinnert werden, auch wenn Sie uns mitgeteilt haben, dass die Fertigstellung noch nicht in absehbarer Zeit erfolgen wird. Wir bitten Sie, uns dies nachzusehen.

Rechtsgrundlage:

Nach den mit Ihnen im Sicherungsvertrag getroffenen Vereinbarungen haben Sie sich verpflichtet, uns entsprechende Informationen über die abgetretenen Forderungen bzw. das sicherungsübereignete Sicherungsgut zu übersenden.